



COPIA

N. 32 del Registro Delibere

# COMUNE DI PASIAN DI PRATO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2022 - APPROVAZIONE**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventuno** del mese di **marzo** alle ore **16:00**, nel rispetto dei criteri di funzionamento approvati con Deliberazione n. 101 del 17.08.2020, in collegamento telematico mediante videoconferenza tra i sotto elencati componenti risultati presenti, convenzionalmente nella sala della Giunta posta nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli argomenti iscritti all'Ordine del Giorno.

Alla seduta, risultano presenti:

		Presenti/Assenti
POZZO ANDREA	SINDACO	Presente in videoconferenza
DEL FORNO IVAN	VICE SINDACO	Assente
PERESSINI JULI	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
MONTONERI PAOLO	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
GRAVINA CATERINA	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
RIVA LUCIO	ASSESSORE	Assente
SERRA CHIARA	ASSESSORE	Presente in videoconferenza

5

2

Il SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa Stanig Eva accerta la presenza mediante appello nominale.

Il SINDACO, dott. POZZO ANDREA accertata la presenza del numero legale, dichiara valida l'adunanza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2022 - APPROVAZIONE**

Proposta di deliberazione della Giunta comunale  
Presentata dall'Assessore al Bilancio dott.ssa Juli Peressini

RICORDATO che con la deliberazione consiliare n. 26 del 24.04.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 e Nota Integrativa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 comma 775 della L. 197 del 29.12.2022, il termine per l'approvazione del Bilancio previsionale 2023/2024 è differito al 30 aprile 2023;

DATO ATTO che l'Ente, non ha approvato il bilancio 2023/2025 entro il 31.12.2022 trovandosi pertanto ad operare in esercizio provvisorio;

**PRESO ATTO** che l'art. 228, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dispone che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provveda all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;

**RICHIAMATO** l'art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011, in forza del quale “(...) Possono essere conservate tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate (...);”;

**RICHIAMATO** inoltre il principio contabile generale n. 9 della prudenza, in base al quale tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;

**DATO ATTO** che, in base al principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, la ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebitito o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile;

**VISTO** l'art. 227, comma 6 quater del D. Lgs. 267/2000 che prevede che contestualmente all'approvazione del rendiconto, la Giunta adegua, ove necessario, i residui, le previsioni di cassa e quelle riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato alle risultanze del rendiconto;

**VISTO** che l'Ente non risulta conservare a bilancio residui attivi riguardanti cartelle fino ai 1000 euro oggetto di stralcio parziale ai sensi del comma 227 art. 1 della Legge n. 197/2022;

**APPURATO** che i residui attivi vetusti, laddove si rendesse necessario stralciarli, pur proseguendo nelle procedure per la loro esazione, risultano comunque coperti da un importo di Fondo Crediti di dubbia esigibilità per il loro totale importo;

**APPURATO** altresì che gli uffici hanno provveduto a presentare formale rendicontazione al fine di vedersi riconosciuto l'incasso dei contributi regionali a valere su spese del titolo II già effettuate;

**RITENUTO** pertanto necessario, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011, procedere con il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, al fine di adeguarli al principio generale della competenza finanziaria, mediante reimputazione agli esercizi futuri e variazione del Fondo Pluriennale Vincolato;

**RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile del Servizio finanziario n. 743 del 30/12/2022, integrata con la determinazione n. 746 di stessa data con cui si procedeva alla costituzione del fondo pluriennale vincolato e ritenuto con il presente atto di integrarla e modificarla a seguito delle verifiche avviate in sede di riaccertamento ordinario dei residui;

**DATO ATTO** che il Servizio Finanziario ha richiesto ai Responsabili dei Servizi comunali con nota del 17.01.2023 la verifica degli impegni non pagati e degli accertamenti non riscossi alla data del 31/12/2022, e che gli stessi hanno provveduto a darne riscontro con contestuale attestazione di aver verificato le ragioni del mantenimento dei residui, nonché di aver verificato la correttezza delle motivazioni che hanno portato alla eliminazione degli stessi;

**CONSIDERATO** che il Servizio Finanziario, preso atto delle comunicazioni pervenute, ha proceduto al controllo e all'elaborazione dei dati, contabilizzando le operazioni comunicate dagli uffici e lasciando invariate le operazioni per cui non sono pervenuti riscontri;

**RILEVATO CHE** rispetto alla gestione dei residui risulta la seguente situazione sintetica:

ALLEGATO		PARZIALE	TOTALE
Allegato RA1	Residui attivi da esercizi precedenti rispetto al 2022	1.797.111,96	

Allegato RA2	Residui attivi da esercizio 2022	1.571.816,08	3.368.928,04
Allegato RA3	Residui attivi eliminati	- 5.669,87	
Allegato RA4	Maggiori residui attivi accertati	2.676,49	2.993,38
Allegato RA5	Variazioni agli accertamenti di competenza 2022	- 488.531,80	
Allegato RP1	Residui passivi da esercizi precedenti rispetto al 2022	217.045,37	
Allegato RP2	Residui passivi da esercizio 2022	1.776.064,75	1.993.110,12
Allegato RP3	Residui passivi eliminati	- 124.409,64	
Allegato RP4	Variazioni agli impegni di competenza 2022	- 162.013,36	
Allegato RP5	Variazioni agli impegni finanziati con FPV	- 7.837,67	
Allegato VE1	Variazione di esigibilità n. 33/2022	1.205.937,75	
Allegato VE2	Variazione di esigibilità n. 34/2022	104.527,33	
	Composizione FPV al 31.12.2022		1.310.465,08
	di cui Spesa corrente		178.150,20
	di cui Spesa in conto capitale		1.132.314,88

**RICHIAMATO** il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, in base al quale la delibera di Giunta che dispone la variazione degli stanziamenti necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni cancellati può disporre anche l'accertamento e l'impegno delle entrate e delle spese agli esercizi in cui sono esigibili;

**VISTA** la necessità di procedere con la reimputazione delle entrate e delle spese cancellate a ciascuno degli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile, secondo i criteri individuati nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, dando atto che la copertura finanziaria delle spese reimpegnate cui non corrispondono entrate riaccertate nel medesimo esercizio è costituita dal fondo pluriennale vincolato, come da variazioni allegate:

- **Variazione** al Bilancio 2022/2024 n. 33 del 28/12/2022, relativa alle reimputazioni di cui all'Allegato VE1 funzionale all'incremento del Fondo Pluriennale Vincolato agli esercizi successivi al 2022 delle obbligazioni giuridiche secondo la relativa scadenza;
- **Variazioni** al Bilancio 2022/2024 n. 34 e 35 del 30/12/2022, relative alle reimputazioni di cui all'Allegato VE2 funzionale all'incremento del Fondo Pluriennale Vincolato agli esercizi successivi al 2022 delle obbligazioni giuridiche secondo la relativa scadenza;

**CONSIDERATO** che le variazioni sopra elencate non alterano gli equilibri di bilancio ai sensi degli artt. 162 e 193 del TUEL approvato con decreto legislativo n. 267/2000;

**VISTO** il parere dell'Organo di Revisione, rilasciato ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTI**

- il D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs del 23.06.2011 n. 118;
- lo Statuto Comunale;

**PROPONE**

1. **DI APPROVARE** le risultanze delle operazioni di Riaccertamento Ordinario dei residui al 31/12/2022 dettagliate nei prospetti che seguono:

ALLEGATO		PARZIALE	TOTALE
Allegato RA1	Residui attivi da esercizi precedenti rispetto al 2022	1.797.111,96	
Allegato RA2	Residui attivi da esercizio 2022	1.571.816,08	3.368.928,04
Allegato RA3	Residui attivi eliminati	- 5.669,87	
Allegato RA4	Maggiori residui attivi accertati	2.676,49	2.993,38
Allegato RA5	Variazioni agli accertamenti di competenza 2022	- 488.531,80	
Allegato RP1	Residui passivi da esercizi precedenti rispetto al 2022	217.045,37	
Allegato RP2	Residui passivi da esercizio 2022	1.776.064,75	1.993.110,12
Allegato RP3	Residui passivi eliminati	- 124.409,64	
Allegato RP4	Variazioni agli impegni di competenza 2022	- 162.013,36	
Allegato RP5	Variazioni agli impegni finanziati con FPV	- 7.837,67	
Allegato VE1	Variazione di esigibilità n. 33/2022	1.205.937,75	
Allegato VE2	Variazione di esigibilità n. 34/2022	104.527,33	
	Composizione FPV al 31.12.2022		1.310.465,08
	di cui Spesa corrente		178.150,20
	di cui Spesa in conto capitale		1.132.314,88

2. **DI DARE ATTO** della contestuale reimputazione di entrate e spese, che pertanto non ha generato FPV, per l'importo di € 940.980,90 in quanto non esigibili alla data del 31.12.2022 e contenuti nell'allegato VE1);
3. **DI APPROVARE:**
  - la **variazione di Bilancio n. 33/2022** e relativi allegati, relativa alla implementazione del Fondo Pluriennale Vincolato già costituito con precedente variazione approvata dal responsabile del Servizio Finanziario con determinazione n. 743 del 30/12/2022;

- le **variazioni di Bilancio n. 34 e 35/2022** e relativi allegati, relative alle implementazioni del Fondo Pluriennale Vincolato già costituito con precedente variazione approvata dal responsabile del Servizio Finanziario con determinazione n. 746 del 30/12/2022;
- 4. **DI COSTITUIRE** in € 178.150,20 il fondo pluriennale vincolato di parte corrente ed in € 1.132.314,88 il fondo pluriennale vincolato di spesa di parte capitale al 31.12.2022 da iscrivere nella parte entrata dell'esercizio 2023 necessario alla copertura finanziaria degli impegni da reimputare agli esercizi in cui saranno esigibili;
- 5. **DI DARE ATTO** che le risultanze del presente riaccertamento confluiranno nel rendiconto 2022.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la suesposta proposta di deliberazione;

**VISTO** che sulla stessa sono stati espressi i pareri di cui al D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** l'art. 1 comma 20 bis della L.R. n. 21 del 11.12.2003 in materia di pubblicazione delle deliberazioni degli enti locali;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano ai sensi di Legge,

### **DELIBERA**

- 1) di accogliere la superiore proposta ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente trascritta;
- 2) di dichiarare- vista l'urgenza di procedere - con voti unanimi resi ed accertati con separata votazione, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.17 della L.R. n. 17/2004.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**

**F.to POZZO ANDREA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Stanig Eva**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2022 - APPROVAZIONE**

## Reg. Tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-03-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Bevilacqua Samantha

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)



# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2022 - APPROVAZIONE**

## Reg.Contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-03-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Bevilacqua Samantha

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 32 del 21-03-2023**

**Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2022 -  
APPROVAZIONE**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 07-04-2023 con numero di registrazione all'albo on-line 225.

COMUNE DI PASIAN DI PRATO li  
23-03-2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO