

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO**N. 7 DEL 07-03-2018****Ufficio: SINDACO**

**Oggetto: ATTRIBUZIONE TEMPORANEA INCARICO POSIZIONE
ORGANIZZATIVA DELL'AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA
AL DOTT. ANGELO FANTINO**

L'anno duemiladiciotto addì sette del mese di marzo,

IL SINDACO

- Premesso che nell'ordinamento giuridico italiano vige il principio di distinzione tra politica e gestione, introdotto per la prima volta per gli enti locali dalla legge 142/1990, poi confermato dalla l. 29 del 1993, dal D.lgs. 165 del 2001 e dal Testo unico enti locali D.lgs. 267 del 2000 ;
- Visto l'art. 107 c.1 del TUEL secondo cui *“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo”* e comma 2 secondo cui *“ Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.”*
- Visto l'art 109 del TUEL secondo cui nei comuni privi di dirigenza le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- Visto l'art. 41 e seguenti del C.C.R.L. 7.12.2006 afferente all'ordinamento professionale del personale dipendente dagli enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia, con particolare riferimento all'art. 42 del contratto stesso, a mente del quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione delle disposizioni recate dall'art. 109, comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con

decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti e medesime modalità;

- Considerato che, nei predetti enti, gli incarichi di cui sopra possono essere affidati, giusto disposto in art. 42, comma 1, del predetto contratto, esclusivamente a personale inquadrato nella categoria professionale “D” dell’ordinamento, cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed assunto dall’amministrazione comunale;
- Visto l’art. 22 del vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi, adottato con atto giuntale n. 186 del 7.4.1998 e successive modifiche ed integrazioni, a norma del quale il Sindaco può conferire gli incarichi in parola;
- Vista la deliberazione n. 73 del 31.3.2008 con la quale la Giunta comunale ha approvato il sistema di valutazione dei titolari di posizione organizzativa utile ai fini della graduazione della retribuzione di posizione, nonché la deliberazione giuntale n. 118 del 14.6.2016 con la quale sono stati definiti i criteri per la misurazione della prestazione individuale di ciascun dipendente misurata con riferimento ai risultati conseguiti e alle modalità di raggiungimento degli stessi;
- Vista la determinazione del Segretario Comunale n.8 del 10.2.2017 con la quale sono state riviste le pesature delle posizioni organizzative a seguito della riorganizzazione avvenuta nel corso del 2016;
- Vista la deliberazione n. 103 del 24.05.2016 con la quale la Giunta Comunale ha riorganizzato le funzioni e i servizi degli uffici comunali a seguito di quiescenza e trasferimento del personale prevedendo la mobilità interna del dipendente dott. Angelo Fantino dall’Area Edilizia all’Area Amministrativa e l’unificazione del Servizio Urbanistica e del Servizio Edilizia Privata;
- Preso atto che il Titolare di posizione organizzativa dell’Area tecnica servizio SIT ed edilizia privata geom. Flavio Picco, ha cessato dal lavoro per dimissioni volontarie con decorrenza 16 gennaio 2018, ultimo giorno di lavoro 15 gennaio;
- Preso atto che, nelle more della definizione di un nuovo assetto organizzativo, e della definizione delle procedure per la copertura del posto resosi vacante, si rende necessario nominare temporaneamente un TPO dell’Area tecnica servizio SIT ed edilizia privata;
- Visto il decreto sindacale n. 1 del 01.02.2018, con il quale è stato conferito l’incarico di TPO dell’area all’Area tecnica servizio SIT ed edilizia privata urbanistica al dott. Angelo Fantino per 30 giorni, con decorrenza 31 gennaio 2018;
- Preso atto che non si è provveduto ancora all’avvio delle procedure per la copertura del posto di cat D resosi vacante a seguito delle dimissioni del geom. Picco;
- Ritenuto di rinnovare, per quanto sopra esposto, l’incarico al dott. Fantino per ulteriori 30 giorni;
- Preso atto che il dott. Fantino, in forza della esperienza acquisita e della preparazione giuridica, possiede le qualità e le capacità per poter sostituire temporaneamente il posto di TPO resosi vacante con le dimissioni del geom. Picco;

- Preso atto che l'indennità di posizione corrisposta al geom Picco determinata secondo il sistema di pesatura vigente, ammontava ad € 6.449,94, e ritenuto di attribuire al dott. Fantino 1/12 di detta retribuzione, pari ad € 537,50, che si va a sommare all'indennità di posizione già percepita per la titolarità dell'Area Amministrativa;
- Visto il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi e i DD.LLgs. 267/2000 e 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto il D.lgs. 267/2000,

D E C R E T A

- 1) di ATTRIBUIRE temporaneamente l'incarico di titolare di "Posizione Organizzativa" relativo all'Area tecnica servizio SIT ed edilizia privata, al dott. Angelo Fantino per 30 giorni, con decorrenza 07 marzo 2018;
- 2) di attribuire 1/12 della retribuzione dell'indennità di posizione prevista per detta area, così come determinata con decreto del Segretario comunale n. 8 del 10/02/2017, pari ad € 537,50;
- 3) di attribuire una retribuzione di risultato pari al massimo del 30% della retribuzione di posizione;
- 4) di dare atto che al sunnominato:
 - spettano tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge, lo statuto ed i regolamenti espressamente non riservino agli organi di governo dell'ente;
 - sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo e programmazione adottati dall'organo politico (ed elencati a titolo esemplificativo nel comma 3 dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267), nonché ogni altra competenza dalla legge, statuto, o regolamento riferita ai dirigenti e/o responsabili di servizio, con assunzione diretta di elevate responsabilità di prodotto e di risultato;
 - di attribuire all'incaricato in questione il profilo gestionale di responsabilità di vertice dell'area/servizio, di responsabile del provvedimento conseguente ai procedimenti amministrativi (ex art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241) di pertinenza del proprio servizio, nonché ogni altra responsabilità genericamente indicata come dirigenziale dalla legge;
- 5) di nominare il suddetto TPO referente per l'anticorruzione e trasparenza col compito di attuare le disposizioni della legge con il Segretario comunale;
- 6) di dare atto altresì che il presente provvedimento può essere revocato nei casi previsti dall'art. 24 – comma 3 – del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, o in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati nel piano delle risorse e degli obiettivi, o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dall'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dai contratti collettivi regionali di lavoro;
- 7) il Segretario comunale è incaricato per la sostituzione del suddetto Responsabile di servizio in caso di assenza o impedimento temporanei.

IL SINDACO
F.to POZZO ANDREA

Copia conforme all'originale.
data, _____

L'IMPIEGATO COMPETENTE
