

Registro Generale n. 4

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO**N. 4 DEL 04-01-2016****Ufficio: SEGRETERIA****Oggetto: RICONFERMA INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA FINO AL
31.12.2016 - DOTT. ZECCHIN ANDREA**

L'anno duemilasedici addì quattro del mese di gennaio,

IL SINDACO

- Premesso che il principio informativo dell'incarico ordinamento degli enti locali nonché del nuovo ordinamento contabile consiste nella separazione fra programmazione, indirizzo, controllo e gestione;
- Visto l'art. 41 e seguenti del C.C.R.L. 7.12.2006 afferente all'ordinamento professionale del personale dipendente dagli enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia, con particolare riferimento all'art. 42 del contratto stesso, a mente del quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione delle disposizioni recate dall'art. 109, comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti; e medesime modalità;
- Considerato che, nei predetti enti, gli incarichi di cui sopra possono essere affidati, giusto disposto in art. 42, comma 1, del predetto contratto, esclusivamente a personale inquadrato nella categoria professionale "D" dell'ordinamento, cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed assunto dall'amministrazione comunale;
- Visto l'art. 22 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, adottato con atto giuntale n. 186 del 7.4.1998 e successive modifiche ed integrazioni, a norma del quale il Sindaco può conferire gli incarichi in parola;
- Vista la deliberazione n. 73 del 31.3.2008 con la quale la Giunta comunale ha approvato il sistema di valutazione dei titolari di posizione organizzativa utile ai fini della graduazione della retribuzione di posizione, nonché la deliberazione G.C. n. 254 del 17.12.2012 con la quale sono stati definiti i criteri per la misurazione della prestazione individuale di ciascun dipendente misurata con riferimento ai risultati conseguiti e alle modalità di raggiungimento degli stessi;

- Vista la deliberazione n. 237 del 29.11.2010 con la quale la Giunta comunale ha approvato le risultanze della “pesatura” delle posizioni organizzative ai fini della corresponsione del relativo trattamento economico;
- Visto l’incarico di Responsabile dell’Area Demografica – Cultura attribuito al dott. Zecchin Andrea (categoria D4) con i propri provvedimenti n. 4 del 14.01.2014, n. 13 del 29.05.2014 e n. 35 del 30.09.2015 fino al 31.12.2015;
- Ritenuto opportuno e necessario riconfermare detta responsabilità al dott. Zecchin fino al 31.12.2016;
- Vista la deliberazione 13.11.2013, n. 50, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Piano triennale anticorruzione 2013-2016, nonché la deliberazione della Giunta Comunale n. 251 del 17.12.2012 relativa all’approvazione del Piano triennale per la trasparenza e l’integrità e le deliberazioni della Giunta Comunale n. 5 del 20.01.2015 e n. 17 del 27.01.2015 con cui è stato aggiornato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2015-2017;
- Ritenuto altresì necessario designare, quali referenti del Segretario comunale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, i responsabili di ciascuna area in cui si articola la struttura comunale;
- Visto il Regolamento comunale sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- Visti i DD.LLgs. 267/2000 e 165/2001e successive modifiche e integrazioni;
- Tanto ritenuto e premesso,

DISPONE

- 1) di riconfermare l’incarico di titolare di “Posizione Organizzativa” relativo all’Area Demografica-Cultura, al dott. Zecchin fino al 31.12.2016;
- 2) il trattamento economico accessorio per l’incarico attribuito è determinato in base al sistema di valutazione e corresponsione della retribuzione di posizione e risultato dei titolari di posizione organizzativa come segue:
 - retribuzione annua di posizione: 8.358,48;
 - retribuzione di risultato: 2.507,54;
- 3) di dare atto che al sunnominato:
 - spettano tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge, lo statuto ed i regolamenti espressamente non riservino agli organi di governo dell'ente;
 - sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo e programmazione adottati dall'organo politico (ed elencati a titolo esemplificativo nel comma 3 dell’art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267), nonché

- ogni altra competenza dalla legge, statuto, o regolamento riferita ai dirigenti e/o responsabili di servizio, con assunzione diretta di elevate responsabilità di prodotto e di risultato;
- di attribuire all'incaricato in questione il profilo gestionale di responsabilità di vertice dell'area/servizio, di responsabile del provvedimento conseguente ai procedimenti amministrativi (ex art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241) di pertinenza del proprio servizio, nonché ogni altra responsabilità genericamente indicata come dirigenziale dalla legge;
- 4) di nominare il sunnominato TPO referente per l'anticorruzione e trasparenza col compito di attuare le disposizioni della legge con il Segretario comunale;
 - 5) di dare atto altresì che il presente provvedimento può essere revocato nei casi previsti dall'art. 24 – comma 3 – del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, o in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati nel piano delle risorse e degli obiettivi, o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dall'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dai contratti collettivi regionali di lavoro;
 - 6) il Segretario comunale è incaricato per la sostituzione del suddetto Responsabile di servizio in caso di assenza o impedimento temporanei.

IL SINDACO
F.to POZZO ANDREA