



COMUNE DI PASIAN DI PRATO

Provincia di Udine

Determinazione n. 140 del 06-03-20

Ufficio POLIZIA LOCALE

CIG n. ZEC2C3B3E0

ORIGINALE

Oggetto: TAGLIANDO PERIODICO DAIHATSU TERIOS

PREMESSO che la Giunta Comunale con delibera n.1 del 08/01/2020 ha autorizzato i responsabili di area alla sottoscrizione di atti di accertamento sia in entrata che di impegno di spesa, durante il periodo di esercizio provvisorio 2020 – esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il provvedimento del Sindaco n.14 del 01/07/2019 con il quale è stata prorogata fino al 30/06/2020 al dr. Michele Mansutti, la nomina di T.P.O. responsabile dell'ufficio comune, per lo svolgimento del servizio di Polizia Locale, al quale compete – tra l'altro – l'adozione di atti e provvedimenti concernenti l'Ufficio comune e sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo e programmazione adottati dall'Amministrazione comunale di Pasian di Prato e Martignacco;

VISTE:

- la delibera di C.C. n. 19 del 15-02-2019 avente ad oggetto 'Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione 2019/2021 - Art.151 e 170 DLgs 267/2000';
- la delibera di C.C. n. 20 del 15-02-2019 avente ad oggetto 'Bilancio di Previsione 2019-2021 e Nota Integrativa - Bilancio Armonizzato D.Lgs. 118/2011';

RICHIAMATI:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale prescrive, per le procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'adozione di preliminare provvedimento a contrarre indicante il fine che si intende perseguire con il contratto, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 del D.Lgs 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

VISTA

- la legge 28 dicembre 2015 n. 208 art. 1 comma 502, recentemente aggiornato, che prevede per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 che si possa procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101;
- che ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 40.000 € non sussiste l'obbligo di avvalersi di forme di aggregazione delle committenze;
- l'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, dispone che la stipula del contratto per affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 può avvenire anche mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

RAVVISATA la necessità di effettuare il tagliando periodico al veicolo DAIHATSU Terios 1.5 WD targato Polizia Locale YA169AD, che ha superato i 15.000 km. di percorrenza dall'ultima manutenzione;

DATO ATTO che per il servizio di fornitura di cui sopra è stata contattata la ditta Mittelcar-2 Centro Fuoristrada, p. I.V.A. 02176820302, con sede in 33010 Cassacco (UD), S.S.n.13, via Pontebbana n.9, fornitrice al tempo del veicolo in parola, la quale si è resa disponibile alla fornitura in oggetto;



COMUNE DI PASIAN DI PRATO

Provincia di Udine

VALUTATO il preventivo di spesa da questa inviati via e-mail in data 29/01/2020, ns.prot.nr.1555, nei quali elencando dettagliatamente gli interventi da eseguire, ha presentato l'importo di € 328,48 (I.V.A. 22% da aggiungere);

CONSIDERATO CHE:

- l'intervento in parola è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "*split payment*" a partire dal 1 Gennaio 2015;

PRECISATO CHE:

- l'oggetto dell'affidamento è il mantenimento in efficienza del veicolo in parola, con l'effettuazione del periodico tagliando;
- che la tipologia di spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., e il corrispondente CIG è **ZEC2C3B3E0**;
- le modalità di affidamento prescelte sono quelle previste dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016;
- il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- a consegna dei beni/ servizi dovrà avvenire entro il termine di 31/12/2020;
- la penale per il mancato rispetto dei termini su indicati è fissata in misura pari ad € 10,00 per ogni giorno di ritardo;
- il direttore dell'esecuzione del contratto è l'istruttore;

VISTA la determinazione n.25 del 20/01/2020 avente ad oggetto i provvedimenti organizzativi dell'ufficio Polizia Locale;

VISTA la regolarità contributiva DURC accertata regolare INAIL, conservato agli atti;

DATO ATTO CHE:

- si è provveduto alla verifica della compatibilità dell'attività di spesa disposta con il presente provvedimento con i vincoli di Finanza Pubblica introdotti con la Legge n. 208/2015 in materia di "Pareggio del Bilancio" e con il Piano dei Pagamenti programmati dall'Ente;
- ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010, che la ditta incaricata assume l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, e che – nel caso in cui l'Ente dovesse accertare il mancato rispetto dell'obbligo di avvalersi delle banche o di Poste Italiane S.p.a. per tutte le transazioni – il contratto tra il Comune e la ditta incaricata sarà risolto di diritto;
- accertato che ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 come modificata dalla Legge n. 190/2012 (Conflitto di interessi) non risultano conflitti di interesse per il responsabile competente ad adottare il presente atto;

VERIFICATA, inoltre, l'assenza di relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e dipendenti del soggetto destinatario del presente provvedimento e i dipendenti che a qualsiasi titolo hanno parte nello stesso;

VISTO che la presente spesa è soggetta al limite dei dodicesimi di cui al punto 8 dell'allegato 4.2 "*Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*" al D.Lgs. 118/2011 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

DETERMINA

1. Dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. Affidare alla ditta Mittelcar-2 Centro Fuoristrada, p. I.V.A. 02176820302, con sede in 33010 Cassacco (UD), S.S.n.13, via Pontebbana n.9, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, l'attività di manutenzione come specificato in premessa, verso il corrispettivo di € 400,00 (comprensivo di I.V.A. 22%);
3. di dare atto che il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs.vo n. 50/2016 mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;



COMUNE DI PASIAN DI PRATO

Provincia di Udine

- 4 di impegnare, a favore di Mittelcar-2 Centro Fuoristrada, p. I.V.A. 02176820302, con sede in 33010 Cassacco (UD), S.S.n.13, via Pontebbana n.9, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 400,00 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue :

SOGGETTO CREDITORE:	Mittelcar-2 Centro Fuoristrada		
INDIRIZZO:	S.S.n.13, via Pontebbana n.9		
CAP:	33010	CITTA':	CASSACCO (UD)
C.F. e P. IVA:	02176820302		
CIG:	ZEC2C3B3E0	CUP:	
CAPITOLO:	117.35	CODICE BILANCIO:	03.01-1.03.02.09.001
IMPORTO:	€ 400,00		
DESCRIZIONE OGGETTO:	Tagliando periodo autoveicolo DAIHATSU Terios 1.5 WD targato Polizia Locale YA169AD		
SCADENZA OBBLIGAZIONE	31/12/2020		

5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
7. di dare atto:
- del rispetto delle misure preventive del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
 - che la liquidazione delle competenze spettanti sarà disposta, ai sensi dell'art. 184 D.Lgs.vo n.267/00;
8. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
9. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
10. di dare inoltre atto che:
- il pagamento della prestazione verrà effettuato, previa verifica positiva del responsabile dell'esecuzione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato;
 - che l'inosservanza dei disposti di cui al DPR 62/2013 costituisce causa di risoluzione del contratto;
 - che i dati relativi alla presente sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.Lgs.vo n. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune;
11. di informare che avverso al presente provvedimento amministrativo è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR FVG entro 30 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.



COMUNE DI PASIAN DI PRATO

Provincia di Udine

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i. (T.U.E.L.).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MANSUTTI MICHELE**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa