

Spettabile  
**AMMINISTRAZIONE COMUNALE**  
di PASIAN DI PRATO  
Via Roma, 46  
33037 PASIAN DI PRATO  
PEC: [pasian@pec.pasian.it](mailto:pasian@pec.pasian.it)

OGGETTO: Rendicontazione contributo **ORDINARIO/STRAORDINARIO** anno .

Al fine della **LIQUIDAZIONE** del contributo assegnato a:

(Ente, Associazione)

dal Comune di Pasion di Prato, con determinazione del Responsabile n°  del  /  
 /  **si trasmettono i documenti allegati.**

Distinti saluti.

Luogo e data

Firma del richiedente

**Invio allegati:**

- 1) **Relazione illustrativa finale dell'attività;**
- 2) **Copia ultimo consuntivo approvato;**
- 3) **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;**
- 4) **Elenco analitico delle spese sostenute;**
- 5) **Istanza di accreditamento;**
- 6) **Fotocopia della Carta d'Identità.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel comune di \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Denominazione Associazione \_\_\_\_\_

Denominazione manifestazione \_\_\_\_\_

Per la quale è stato concesso il contributo con determina del Responsabile n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_/  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ è stata realizzata nel rispetto delle normative che disciplinano la materia;

**che** la somma dei contributi assegnati

dal Comune

dal Comune e da altri enti

non supera l'importo della spesa totale dedotta ogni altra entrata connessa;

**che** l'IVA

**rappresenta** un onere effettivo per il beneficiario;

**non rappresenta** un onere effettivo per il beneficiario;

**che** la documentazione giustificativa della spesa risulta essere la seguente:

N.	NATURA DEI DOCUMENTI	EMITTENTE		CAUSALE	IMPORTO EURO
		Data			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

				<b>TOTALE €</b>	

In caso di concorso di altri enti pubblici, è necessario riportare anche la denominazione degli Enti ai quali sono stati richiesti contributi anche se gli stessi sono in attesa di riposta o, se positiva, non sono stati ancora materialmente erogati.

Il contributo concesso sarà soggetto a rideterminazione in percentuale qualora la spesa effettiva sia inferiore alla spesa ammessa. L'importo erogato non potrà comunque superare il disavanzo dimostrato.

di non trovarsi in situazioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per la concessione di patrocini contributi ed altri vantaggi economici a favore degli Enti no-profit e Terzo Settore;

di essere a conoscenza delle sanzioni penali per i reati di cui all'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

di essere a conoscenza che, qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione comunale, dovesse emergere la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento di assegnazione o liquidazione del contributo, emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

di essere a conoscenza che, qualora il sottoscritto non possa o non voglia utilizzare lo strumento di cui all'articolo 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (ovvero la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) e si tratti di stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione, è sufficiente che indichi l'ente pubblico presso il quale l'Amministrazione comunale è tenuta a rivolgersi per acquisire d'ufficio le relative informazioni o certificazioni.

### **Da compilare solo per contributi ordinari**

L'Associazione è iscritta all'albo delle Associazioni e dichiara il mantenimento dei requisiti di iscrizione

L'Associazione è iscritta all'albo delle Associazioni e dichiara il NON mantenimento dei requisiti di iscrizione. Si allega relazione con spiegazione delle ragioni del mancato mantenimento ed eventuale nuova documentazione

Luogo e data

Firma del dichiarante

(La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà **deve esser presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore**, ai sensi del combinato disposto degli articoli 47, comma 1, e 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. **La presente è esente da autentica di firma** ai sensi dell'articolo 3, comma 10, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e **dall'imposta di bollo** ai sensi dell'articolo 14, tab. B, del D.P.R. 642/72, come confermato dall'articolo 37, comma 1, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)**

- I dati personali forniti dall'interessato nel corso del procedimento saranno trattati, su supporti cartacei e informatici, dal Comune di Pesian di Prato esclusivamente per svolgere le finalità istituzionali in materia, nei limiti stabiliti dalla normativa comunitaria e statale e nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza del cittadino e i suoi diritti. Essi potranno venire comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative. All'interessato spettano i diritti di cui agli articoli da 15 a 21 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 e conseguentemente egli potrà chiedere al titolare del trattamento l'accesso, la rettifica e, ove ricorrano gli estremi, la cancellazione dei propri dati, la limitazione del trattamento o l'opposizione allo stesso. Inoltre l'interessato ha il

diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE) ovvero adire le opportune sedi giudiziali (art. 79 del Regolamento UE).

- Il trattamento dei dati personali e delle particolari categorie di dati (ex dati sensibili) ha come oggetto e finalità l'esame della domanda di contributo ordinario e la tenuta, la gestione e l'aggiornamento dell'Albo delle Associazioni del Comune di Pasi an di Prato e quelle connesse e consequenziali. In particolare, a fini esemplificativi e non esaustivi, i dati saranno trattati per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge.
- La informo che:
  - i trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) ed e) del GDPR.
  - i dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche.
  - i dati potranno essere comunicati, nei limiti previsti da leggi o da regolamento, ad altri enti pubblici o a soggetti privati che operano in qualità di autonomi titolari del trattamento nei limiti strettamente necessari e per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione.
  - il loro conferimento è obbligatorio per procedere alle finalità di cui sopra Il loro eventuale mancato conferimento costituisce per il Comune di Pasi an di Prato causa impeditiva all'avvio del procedimento.
  - dati potranno venire a conoscenza degli incaricati del trattamento: i dirigenti/responsabili degli uffici nonché i dipendenti e collaboratori anche esterni dell'ente quali incaricati del trattamento;
  - non è previsto il trasferimento dei dati all'estero; qualora sia necessario procedere al trasferimento dei dati all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 45 del Regolamento UE lo stesso sarà effettuato soltanto verso quei paesi che garantiscono un adeguato livello di protezione degli stessi.
- Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Pasi an di Prato - Via Roma 46/48 - 33037 Pasi an di Prato Tel.: 0432645924 – email: [pasian@pasian.it](mailto:pasian@pasian.it) – p.e.c.: [pasian@pec.pasian.it](mailto:pasian@pec.pasian.it)
- Responsabile del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Responsabile dell'Area Affari Generali – Moro Eugenia - Via Roma 46/48 - 33037 Pasi an di Prato - Tel.: 0432645951  
email: [segreteria@comune.pasiandiprato.ud.it](mailto:segreteria@comune.pasiandiprato.ud.it) - p.e.c.: [segreteria@pec.pasian.it](mailto:segreteria@pec.pasian.it)
- RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI è il dott. SANTO FABIANO [posta@santofabiano.it](mailto:posta@santofabiano.it) - tel. 0691132200.

## DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

(Art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Il sottoscritto   
nato a  il   
residente nel comune di   
in via   
codice fiscale

### DICHIARA

di essere stato nominato  dall'   
con delibera n.  in data  e quindi di essere ai sensi dell'art   
dello Statuto legale rappresentante dell'Associazione   
in possesso del Codice Fiscale (ente/beneficiario):

<b>C.F.</b>	<input type="text"/>										
<b>P. IVA</b>	<input type="text"/>										

che i dati identificativi del conto corrente per l'accreditamento sono i seguenti:

Banca/Posta  Agenzia di

### CODICE IBAN:

S.PAESE	COD.CONTR.	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO CORRENTE
<input type="text"/>					

  

- Di essere a conoscenza delle sanzioni penali per i reati di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;
- Di essere a conoscenza che, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione comunale, dovesse emergere la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emesso sulla base della dichiarazione non veritiera;
- Di essere a conoscenza che, qualora il sottoscritto non voglia o non possa utilizzare lo strumento di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (ovvero la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) e si tratti di stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione, è sufficiente che indichi l'ente pubblico presso il quale l'Amministrazione comunale è tenuta a rivolgersi per acquisire d'ufficio le relative informazioni o certificazioni.

Luogo e data

Firma del dichiarante

## DICHIARAZIONE DI ASSOGGETTAMENTO A RITENUTA FISCALE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel comune di \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di Presidente/ Legale rappresentante dell'Associazione  
\_\_\_\_\_

visto l'art. 28 del D.P.R. 29/9/73 n. 600 ai fini della liquidazione e dell'assoggettamento fiscale del contributo per attività culturale/sportiva,

### DICHIARA

Sotto la propria responsabilità che l'iniziativa per la quale il Comune di Pesian di Prato concede il contributo è svolta:

- senza acquisire alcun corrispettivo da terzi e quindi di **natura non commerciale**.
- acquisendo corrispettivi da terzi e quindi di natura commerciale, **assoggetti il contributo alla ritenuta fiscale**.

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
Firma del dichiarante

**(La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del combinato disposto degli articoli 47, comma 1, e 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La presente è esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 3, comma 10, della Legge 15 maggio 1997 n. 127 e dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 14, Tab. B, del D.P.R. 642/72, come confermato dall'art. 37, comma 1, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)**

.....  
Art. 28 del D.P.R. 600/1973:

I soggetti indicati nel primo comma dell'art. 23, quando corrispondono compensi per la perdita di avviamento in applicazione della L. 27 gennaio 1963, n. 19, devono operare all'atto del pagamento una ritenuta del quindici per cento, con obbligo di rivalsa, a titolo di acconto dell'imposta sul reddito delle persone fisiche o dell'imposta sul reddito delle persone giuridiche dovuta dal percipiente.

Le regioni, le province, i comuni, gli altri enti pubblici e privati devono operare una ritenuta del quattro per cento a titolo di acconto delle imposte indicate nel comma precedente e con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali.

Art. 46 del D.P.R. 445/2000:

sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali alla istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

data ed il luogo di nascita, residenza, cittadinanza, godimento dei diritti civili e politici, stato di celibe, coniugato o vedovo, stato di famiglia, esistenza in vita, nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente, iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti dalla pubblica amministrazione, appartenenza a ordini professionali, titolo di studio, esami sostenuti, possesso e numero del codice fiscale, della Partita IVA e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria, qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili.

Art. 76 del D.P.R. 445/2000:

(Norme penali)

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale a uso di atto falso;

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art.4 comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale;
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte.

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)**

- I dati personali forniti dall'interessato nel corso del procedimento saranno trattati, su supporti cartacei e informatici, dal Comune di Pasi an di Prato esclusivamente per svolgere le finalità istituzionali in materia, nei limiti stabiliti dalla normativa comunitaria e statale e nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza del cittadino e i suoi diritti. Essi potranno venire comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative. All'interessato spettano i diritti di cui agli articoli da 15 a 21 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 e conseguentemente egli potrà chiedere al titolare del trattamento l'accesso, la rettifica e, ove ricorrano gli estremi, la cancellazione dei propri dati, la limitazione del trattamento o l'opposizione allo stesso. Inoltre l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE) ovvero adire le opportune sedi giudiziali (art. 79 del Regolamento UE).
- Il trattamento dei dati personali e delle particolari categorie di dati (ex dati sensibili) ha come oggetto e finalità l'esame della domanda di contributo ordinario e la tenuta, la gestione e l'aggiornamento dell'Albo delle Associazioni del Comune di Pasi an di Prato e quelle connesse e consequenziali. In particolare, a fini esemplificativi e non esaustivi, i dati saranno trattati per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge.
- La informo che:
  - i trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) ed e) del GDPR.
  - i dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche.
  - i dati potranno essere comunicati, nei limiti previsti da leggi o da regolamento, ad altri enti pubblici o a soggetti privati che operano in qualità di autonomi titolari del trattamento nei limiti strettamente necessari e per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione.
  - il loro conferimento è obbligatorio per procedere alle finalità di cui sopra Il loro eventuale mancato conferimento costituisce per il Comune di Pasi an di Prato causa impeditiva all'avvio del procedimento.
  - i dati potranno venire a conoscenza degli incaricati del trattamento: i dirigenti/responsabili degli uffici nonché i dipendenti e collaboratori anche esterni dell'ente quali incaricati del trattamento;
  - non è previsto il trasferimento dei dati all'estero; qualora sia necessario procedere al trasferimento dei dati all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 45 del Regolamento UE lo stesso sarà effettuato soltanto verso quei paesi che garantiscono un adeguato livello di protezione degli stessi.
- Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Pasi an di Prato - Via Roma 46/48 - 33037 Pasi an di Prato Tel.: 0432645924 – email: [pasian@pasian.it](mailto:pasian@pasian.it) – p.e.c.: [pasian@pec.pasian.it](mailto:pasian@pec.pasian.it)
- Responsabile del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Responsabile dell'Area Affari Generali – Moro Eugenia - Via Roma 46/48 - 33037 Pasi an di Prato - Tel.: 0432645951 email: [segreteria@comune.pasiandiprato.ud.it](mailto:segreteria@comune.pasiandiprato.ud.it) - p.e.c.: [segreteria@pec.pasian.it](mailto:segreteria@pec.pasian.it)
- RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI è il dott. SANTO FABIANO [posta@santofabiano.it](mailto:posta@santofabiano.it) - tel. 0691132200.