



COMUNE DI PASIAN DI PRATO

PROVINCIA DI UDINE

SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI

VIA ROMA, 46 - 33037 PASIAN DI PRATO - TEL. 0432-645972

e-mail: tributi@comune.pasiandiprato.ud.it

internet: www.pasian.it

pec: ragioneria@pec.pasian.it

Oggetto: Procedura ristretta per la concessione del servizio di liquidazione, accertamento e riscossione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, del servizio di pubbliche affissioni e del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni per le annualità non prescritte – periodo 01.01.2023 – 31.12.2027 –CIG 9525806FC6

VERBALE DI GARA N. 2

Il giorno 21 dicembre 2022, alle ore 12.00 presso la sede della Stazione Appaltante, presso l'Ufficio del RUP – Samantha Bevilacqua,

PREMESSO CHE

- a) con determinazione n. 546 del 02.12.2022 si è dato avvio alla procedura di gara finalizzata ad individuare gli operatori economici, in possesso di adeguata qualificazione, interessati ad essere invitati alla procedura ristretta, ai sensi dell'art. 61 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio in oggetto;
- b) detta gara è stata espletata in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016, sulla piattaforma di eProcurement della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia "eAppaltiFVG", raggiungibile al seguente URL: <https://eappalti.regione.fvg.it>.
- c) tutte le comunicazioni inerenti la Procedura sono effettuate, anche ai sensi dell'articolo 76, comma 6, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite posta elettronica certificata, mediante l'apposita area "Messaggi" della RDO.
- d) con l'accesso alla RDO, ciascun Concorrente ha eletto automaticamente domicilio nell'apposita area "Messaggi" ad esso riservata;

ATTESO CHE

per le condizioni contrattuali specifiche si rimanda al capitolato speciale d'appalto che costituisce parte integrante della documentazione della gara in oggetto;

CONSIDERATO CHE

- 1. in data 20.12.2022 è stata pubblicata sulla Piattaforma la RDO rfq_41756 mediante l'Area Messaggi la messaggistica indirizzata a tutti gli operatori economici ammessi nella quale si informava che in data odierna, alle ore 12.00, si procedeva all'apertura della BUSTA TECNICA;
- 2. in data odierna si è proceduto alla sottoscrizione del verbale di gara n. 1 relativo alle operazioni di apertura della BUASTA A – AMMINISTRATIVA ed al successivo congelamento a sistema.

TUTTO CIÒ PREMESSO

La sottoscritta dott.ssa Samantha Bevilacqua, nella predetta qualità di RUP,

DICHIARA

l'apertura della seduta pubblica sulla Piattaforma eAppaltiFVG dando atto che gli operatori collegati nella stanza virtuale sono:

- dott. Roberto Cossu, rappresentante della Ditta Step Srl;
- dott.ssa Simonetta Zenarolla, rappresentante della Ditta M. T. Spa;

e dà comunicazione che si provvederà alla condivisione dello schermo.

Il RUP evidenzia che la seduta pubblica odierna è diretta alle seguenti operazioni:

- apertura del plico elettronico “BUSTA (B) – OFFERTA TECNICA” di ciascun operatore economico ammesso al fine di verificare la presenza della documentazione e la conformità al Disciplinare e la conseguente ammissibilità formale delle offerte alla successiva fase di gara;

L'apertura della valutazione della Busta B – Offerta Tecnica avviene alle ore 12.06.

Tutta la documentazione è depositata all'interno della piattaforma e non può essere modificata, pertanto non risulta necessaria, al fine della trasparenza, la supervisione di testimoni. Il RUP attesta che la Busta B era ancora sigillata al momento dell'apertura odierna.

Risultano pervenuti n. 2 plichi “elettronici”, relativi ai seguenti operatori economici:

M. T. Spa;
Step Srl.

Il RUP comunica che tutta la documentazione della “BUSTA (B) – OFFERTA TECNICA” verrà consegnata alla Commissione di gara che si riunirà nel pomeriggio di oggi.

Comunica inoltre che la comunicazione dei punteggi relativi ai lavori della Commissione di gara ed alla successiva apertura della “BUSTA (C) – OFFERTA ECONOMICA” avverrà alle ore 09.00 del 23.12.2022;

Alle ore 13:12 il RUP chiude la riunione virtuale e consegna detta documentazione alla Commissione di gara per i provvedimenti di competenza.



Il Responsabile del
Servizio Finanziario
(Bevilacqua dott.ssa Samantha)